WWW.KWU.AC.KR

2024-semestrda Gwangju Ayollar Universitetiga Chet ellik talabalarning ariza topshirishlari uchun qo'llanma



Gwangju Ayollar Universiteti

Mundarija

[Koreys tilini o'rgatish kursi haqida qo'llanma]

Ⅰ. Ariza topshirish uchun malaka, ta'lim jadvali,
hujjatlarni tekshirish qo'llanmasi ····· 1

Ⅱ. Topshiriladigan hujjatlar ····· 2

Ⅲ. Ta'lim to'lovi, stipendiya, yotoqxona yo'riqnomasi ····· 3

[Bakalavr darajasi uchun chet ellik talabalarning o'qishga qabul qilinishi haqida qo'llanma]

Ⅰ. Ariza topshirish uchun malaka, qabul qilish qismi,
Hujjatlarni tekshirish yo'riqnomasi ····· 4

Ⅱ. Bo'limlar haqida ma'lumot ····· 5~6

Ⅲ. Topshiriladigan hujjatlar ····· 7

Ⅳ. Hujjatlarni tekshirish tartibi, ta'lim to'lovi ····· 8

Ⅴ. Stipendiya ····· 9

[Magistratura darajasi uchun ellik talabalarni qabul qilish qo'llanmasi]

Ⅰ. Ariza topshirish uchun malaka, qabul qilish qismi,
hujjatlarni telshirish yo'riqnomasi ····· 10

Ⅱ. Ta'lim to'lovi, stipendiya ····· 11

Ⅲ. Yo'nalishlar haqida ma'lumot ····· 12-13

[Arizachini diqqatini qaratishi kerak bo'lgan masalalar] ····· 14

[Universitet hududi xaritasi, telefon raqam] ····· 15

2024-yil Gvangju Ayollar Universiteti
Xalqaro talabalar uchun koreys tilini o’ rgatish kursiga qabul qilish bo'yicha qo'llanma

Ⅰ. Ariza topshirish huquqi haqida

Kategoriya	Ariza topshirish uchun shartlar
Koreys tilini o'rgatish kursi	Koreyada yoki xorijda o'rta yoki oliy maktabni tamomlaganlar, yoki Tegishli ma'lumotga ega bo'lganlar

Ⅱ. O’qishga qabul qilish vaqti

Semestr	Muddati	Darslar soati	Eslatma
2024-1 Semestr	2024-yil 4-mart ~10-may(10hafta)	200soat	· Dam olish kunlari: 10-april, 6-may · Mustahkamlash kunlari: 13, 14-may,
Ta’til 16-maydan 24- maygacha			
2024-2 Semestr	2024-yil 27-may ~2-avgust (10hafta)	200soat	· Dam olish kunlari: 6-iyun · Mustahkamlash kunlari: 5- avgust
Ta’til 6-avgustdan 30-avgustgacha			
2024-3 Semestr	2024-yil 2-sentyabr ~8-noyabr (10hafta)	200soat	· Dam olish kunlari: 16,17,18- sentyabr, 3,9- oktyabr · Mustahkamlash kunlari: 11, 12, 13, 14, 15-noyabr
Ta’til 18-noyabrdan 22-noyabrgacha			
2024-4 Semestr	2024-yil 25-noyabr ~ 2025-yil 31-yanvar (10hafta)	200soat	· Dam olish kunlari: 25-dekabr 1, 28, 29, 30-yanvar · Mustahkamlash kunlari: 2025-yil 3, 4, 5 6 7-fevral

※ Jadval vaziyatga qarab o'zgarishi mumkin

Ⅲ. O’qishga kirish tartibi

Kategoriya	Hujjatlarni ko’rib chiqish	Intervyu
Koreys tilini o'rgatish kursi	Taqdim etilgan hujjatlar qoniqtiriladimi yoki yo'qmi	Jonli intervyu yoki video intervyu

※ Hujjat va intervyu natijalariga ko'ra, akademik qobiliyati va moliyaviy imkoniyatlari etarli emas deb topilgan abituriyentlar tanlanmaydi.

※ Qabul jarayoni

Hujjatlarni topshirish → **Hujjatkarni ko’rib chiqish** → **Suhbat** → **To’lovni amalga oshirish** → **Vizaga topshirish** → **Koreyaga kelish**

Ⅳ. Qabul hujjatlari

○ Topshirish shart △ Faqat tegishli shaxslargina

Raqam	Kategoriya	Topshirish kerak bo'lgan hujjatlar	Note
1	Ariza shakli	○	- Asl nusxasini topshirish - Shaklni yuklash (Xalqaro ta'lim instituti Magistratura materiallar bo'limi) - https://globalgate.kwu.ac.kr/index.do → [게시판] bosing → [공지사항] bosing
2	O'quv rejasi	○	
3	O'qish xarajatlarini to'lash haqida yozma xat	○	
4	Shaxsiy ma'lumotlarni to'plash, foydalanish va taqdim etishga ruxsat	○	
5	Eng oxirgi o'quv dargohidagi tugatganlik(yaqinda tugatishi) haqida hujjat va Transkript	○	- Asl nusxasi va tarjima qilingan hujjatni taqdim etish - Taqdim etilishi kerak bo'lgan barcha hujjatlar, masalan, xorijiy universitetni bitirganligi to'g'risidagi guvohnoma va transkript, notarial tasdiqlangan koreyscha tarjimalari bilan birga taqdim etilishi kerak.
6	Ta'lim ma'lumoti haqidagi hujjatni quydagi holatlarda tan olinadi	○	- Asl nusxasini taqdim etish. Kutilayotgan bitiruv sertifikati (졸업예정증명서) qabul qilinmaydi
7	Passport(Agar Koreya ID kartasi bo'lsa uni ham topshirish kerak)	○	- Nusxasini taqdim etish
8	Ota-onasining passport nusxasi va tarjima qilingan hujjat	○	- Nusxasini taqdim etish
9	Ota-onasining ish joyidan ishlayapti degan hujjat va yillik daromadi ko'rsatilgan hujjat	○	- Asl nusxasi va tarjima qilingan hujjatni taqdim etish
10	Bank hisobi haqida hujjat	○	- Asl nusxasini taqdim etish/ Hujjatlar elchixonaga orqali topshirilsa bank hisobi haqidagi hujjatning asl nusxasini elchixonaga topshiriladi, va bank yana 1 ta asl nusxasini taqdim qilmasa universitetga hujjatning nusxasini topshirish kerak - D4 Viza: D4 viza shaxslar uchun hisob raqami miqdori o'rtacha $9, 000 bo'lib, D2 viza shaxslar uchun esa hisob raqami miqdori o'rtacha $18,000 bo'lishi kerak - ※ Biroq, Vetnamliklar faqat Woori Bank hisob raqami haqidagi hujjatni topshrishi kerka - - Koreyada istiqomat qiluvchi D4 vizasiga ega bo'lmagan arizachilar topshirishlari shart emas.
11	Ota-onasi bilan qarindoshlik aloqasini isbotlovchi hujjat(Guvohnoma)	△	- Oilani ro'yxatga olish kitobi mavjud bo'lsa, oilaviy munosabatlar notarial tasdiqlangan hujjatlar taqdim etilishi kerak(Agar siz ota-onangiz bilan bir uyda yashamasangiz) - Ota-onalar ajrashgan taqdirda, oilaviy munosabatlar to'g'risidagi guvohnoma va ajralish to'g'risidagi guvohnomaning asl nusxasini taqdim etish - Agar ota-ona vafot etgan bo'lsa, o'lim to'g'risidagi guvohnomaning asl nusxasini taqdim eting
12	Rasm	○	- 3 X 4cm (oq rangli fon)

※ Zarur bo'lganda qo'shimcha hujjatlar talab qilinishi mumkin.

※ Asosan, barcha hujjatlarning asl nusxalari taqdim etilishi kerak, ammo muqarrar sabablarga ko'ra nusxalari topshirilishi mumkin. Taqqoslash uchun asl nusxani olib kelishingiz yoki o'tgandan keyin asl nusxasini topshirishingiz kerak (asl nusxasi tekshirilgandan keyin qaytarilib beriladi.)

V. To'lovlar va Grantlar

1. To'lov

Kategoriya	Qabul to'lovi	Korey tili o'qish kursi (1,200,000von*4 semestr)	Kitob to'lovi (1 semestr)	Sug'urta (1yil)	Jami
Miqdor	50,000von	4,800,000von	63,000von	110,000von	5,023,000von

※ Sug'urta to'lovi o'zgarishi mumkin va majburiydir.

※ O'qishga kirish sanasidan olti oy o'tgach, Milliy sog'liq sug'urtasi obunasi bo'yicha sug'urta to'lovlarni individual to'lash kerak

※ Agar sug'urta to'lovi to'lanmagan bo'lsa, vizani uzaytirish mumkin emas.

2. Grantlar

A. Qabul qilingandan keyin birinchi semestrda 70 yoki undan yuqori baholar uchun kishi boshiga 200 000 von

B. TOPIK (Koreys tilini bilish darajasi imtihoni) darajasidagi TOPIK Excellence granti

VI. Yotoqxona

kategoriya	Yotoqxona to'lovi	Boshqa punktlar
2 kishilik	1,008,000von/ 21hafta	○ O'zingizning ko'rpangiz va yostiqingizni tayyorlash - Universitetdan ko'rpa va yastiqni so'rash mumkin, ammo qo'shimcha xarajatlar kelib chiqadi ○ Ovqatlanish yotoqxona to'loviga kirmaydi - Ovqat chiptasini alohida sotib olinishi kerak
4 kishili4	609,000von/ 21hafta	

※ To'lov miqdori yotoqxona qoidalariga yoki ta'til paytida yashash muddatiga qarab o'zgarishi mumkin.

2024-yil Gvangju Ayollar Universiteti
Xalqaro talabalar uchun bakalavrga qabul qilish bo'yicha qo'llanma

Ⅰ. Ariza topshirish huquqi haqida

Kategoriya	Ariza topshirish uchun shartlar	
Fuqarolik	Ota onasining ikkalasi ham chet ellik bo'lgan shaxs	
Ta'lim ma'lumoti	1kurs talabasi	Koreyada yoki xorijda o'rta yoki oliy maktabni tamomlagan yoki bitirishi kutilayotganlar
	O'qishni ko'chirmoqchi bo'lgan talaba(3kurs)	Koreyada yoki xorijda 2 yil yoki undan ortiq 4 yillik universitetni tamomlagan (bitirishi kutilayotganlar) yoki kollejni tugatgan(bitirishi kutilayotganlar)
Til qobiliyati	1. Koreys tili(TOPIK)dan 3 darajani olgan shaxs 2. Universitet koreys tili(TOPIK) imtihonidan 3 darajani olgan shaxs	

Ⅱ. Qabul qilish bo'limi haqida

Yo'nalish	Fakultet	Yangi talaba	O'qishni ko'chirmoqchi bo'lgan talaba	Qabul soni
Gumanitar va ijtimoiy fanlar	Aviatsiya xizmatlari yo'nalishi	-	○	○○kishi
	Aviatsiya, mehmonhona xizmatlari fakulteti	-	○	
	Aviatsiya xizmatlari fakulteti	○	-	
	Mehmonhona va turizm menejmenti fakulteti	○	-	
	Politsiya boshqarmasi bo'limi	○	○	
	Ijtimoiy ta'minot bo'limi	○	○	
	Maslahat psixologiyasi fakulteti	○	○	
	Xalqaro ta'lim. Kareys tili ta'lim fakulteti	○	-	
	Xalqaro ta'lim. Inglis tili ta'lim fakulteti	○	-	
	Xalqaro ta'lim. Bizness fakulteti	○	-	
	Kareys tili fakulteti	-	○	
Tabiiy fanlar	Nutq terapiyasi fakulteti	○	○	
	Sog'liqni saqlash fakulteti	○	○	
	Oziq-ovqat va ovqatlanish fakulteti	○	○	
	AI Media kontenti fakulteti	○	○	
	Go'zallik fanlari bo'limi, go'zallik fakulteti	○	○	
	Go'zallik fanlari bo'limi, kosmetika fakulteti	○	○	
Sana't va sport	Ichki arxitektura dizayni bo'limi	○	○	
	Sport fakulteti	○	-	

Ⅲ. Fakultetlar haqida ma’lumot

1. Aviatsiya xizmatlari fakulteti

- Maqsad: aviatsiya amaliyoti va xalqaro xissiyotga ega bo’lgan mutaxassislarni tayorlash
- Davlat ichida davlatdan tashqarida Aviakompaniyaning salon ekipaji, styuardessalardan tashqari ayraport, poyezd gruz va mahsus mehmonhonalar uchun 300ta muvaffaqiyatli o’quvchilarni ishlab chiqarish

2. Xalqaro tadqiqotlar fakuteti

- **[Umumiy ma'lumot]** Birinchi semestrda umumiy o'quv dasturini tugatgandan so'ng, ikkinchi semestrdan ma'lum bir mutaxassislikni tanlash mumkin.
- **[Global ingliz tili ta'limi mutahassisligi]** Bolalar uchun ingliz tili ta'limi bo'yicha mutaxassislarni (3 yoshdan 12 yoshgacha) va xalqaro ingliz ta'limi ekspertlarini tayyorlash.
  ※ **TESOL (Xalqaro ingliz tili o‘qituvchisi sertifikati), CETS-TESOL (Xalqaro bolalar ingliz tili o‘qituvchisi sertifikati) va ingliz tilini o‘qitish bo’yicha o‘qituvchilik sertifikatini olish mumkin.**
- **[Koreys tili ta'limi mutaxassisi]** Ko'p madaniyatli hamdardlik, jamiyatda etakchilik va, globallashuvga hissa qo'shadigan koreys tili va madaniyati bo'yicha mutaxassislarni yetishtirish. ※ 2-darajali koreys tili o'qituvchisi litsenziyasini olish mumkin.
- **[Menejment mutaxassisi]** global kompaniyalar tomonidan Koreyada va xorijda talab qilinadigan amaliy biznes mutaxassislarini yetishtirish.

O'qishni tugatgandan keyingi martaba: mahsulotni rejalashtiruvchi, boshqaruv bo'yicha maslahatchi, jamoatchilik fikrini o'rganish agentligida tadqiqotchi va tahlilchi kabi sohalarda ishlash huquqiga ega bo’ladi

3. Mehmonxona va turizm menejmenti fakulteti

Maqsad: mehmonhona, turizm maydoni uchun talantlarni yetishtirish
Mamlakat ichi va tashqarisida mehmonhona va risort, Sayyohlik agentliklari kabi dam olish sohasidagi "xizmat mutaxassislari"

4. Politsiya boshqarmasi fakulteti

- Maqsad: ayol politsiyachilar va xavfsizlik bo'yicha mutaxassislarni tayyorlash.
- Kendo, dzyudo, takvondo va hapkido bilan shug'ullanish uchun maxsus jang san'atlari zalining ishlashi.
- Ish joylarida amaliy treninglari olib borish, katta murabbiylik programlari, mentoring, politsiya imtihoni suhbatlariga tayyorlash.

5. Ijtimoiy ta'minot bo'limi

- Maqsad: xalq farovonligi uchun mas'ul bo'lgan professional ijtimoiy xodimlarni tayyorlash
- Umumiy ijtimoiy ta'minot markazlari, bolalar, yoshlar, nogironlar, qariyalar va ko'p madaniyatli farovonlik kabi sohalarda zarur bo'lgan ijtimoiy ishchi sifatida ishlash.

Mehnat malakasini mustahkamlash bo'yicha treningni amalga oshirish huquqiga ega bo'ladi.

6. Maslahat psixologiyasi fakulteti

- Maqsad: Ushbu sohada talab qilinadigan amaliy maslahat ko'nikmalariga ega psixologik mutaxassislarni tayyorlash.
- O‘qishni tugatgandan keyingi martaba: Ko‘p madaniyatli markaz, Yoshlar maslahat markazi, Spirtli ichimliklarga qarshi maslahat markazi, Ayollar maslahat markazi, Kollej maslahat markazi, Oiladagi zo'ravonlik bo'yicha maslahat markazlari, individual maslahat markazlari, psixologik testlarni ishlab chiqish va ta'lim muassasalarida ishlash huquqiga ega bo’ladi.

7. Go‘zallik fanlari fakulteti

- Maqsad: teri, soch, bo'yanish, tirnoq san'ati va kosmetika sohalarida mutaxassislarni tarbiyalash
- Koreyaning birinchi 4 yillik go'zallik bo'limi, bakalavriat, magistratura va doktorantura kurslari faoliyat yuritadi
- O'qishni tugatgandan keyingi martaba: [Ta'lim] Go'zallik va kosmetika ta'lim muassasasida o'qituvchi [Muassasalar] Go'zallik saloni, terini parvarish qilish saloni, tirnoq kabi salonlarda ishlash huquqiga ega bo’ladi.

Bosh terisi va soch to'kilishini boshqarish xonasi, to'y do'koni, kosmetika tadqiqotchisi, parfyumer, kosmetika brendi menejeri bo’lishi mumkin.

8. Sog'liqni saqlash boshqarmasi

- Maqsad: Milliy salomatlikni mustahkamlash bilan bog'liq sog'liqni saqlash va tibbiyot sanoatida mutaxassislarni rivojlantirish.
- O'qishni tugatgandan keyingi martaba: Sog'liqni saqlash va tibbiy ma'lumot menejeri, shifoxona ma'muri, sog'liqni saqlash muassasasida tadqiqotchi, shifoxona koordinatori bo'lishi mumkin.

9. Nutq terapiyasi kafedrasi

- Maqsad: tilni reabilitatsiya qilish bo'yicha mutaxassislarni tayyorlash.
- Muloqotda qiyinchiliklarga duch kelgan bolalar va kattalar uchun muloqot muammolarini tashxislash va baholash.
  Til reabilitatsiyasi uchun ixtisoslashtirilgan treningni amalga oshirish.

10. Oziq-ovqat va ovqatlanish bo'limi

- Maqsad: dietologlar, ovqatlanish bo'yicha o'qituvchilar (o'rta maktabning ikkinchi sinf o'qituvchilari) va gigienistlar sohasida amaliy mutaxassislarni tayyorlash.
- O'qishni tugatgandan so'ng martaba: umumiy ovqatlanish restorani, oziq-ovqat kompaniyasi, oziq-ovqat xizmati sanoati, tadbirkorlik va boshqalar.

11. AI media konvergentsiyasi fakulteti

- Maqsad: sun'iy intellekt (AI) va real media (AR, VR) bilan bog'liq amaliy ko'nikmalarga ega ijodiy ayol mutaxassislarni tayyorlash.
- O'qishni tugatgandan keyingi martaba: katta ma'lumotlarni tahlil qilish bo'yicha mutaxassis, AR / VR kontent bo'yicha mutaxassis, kompyuter grafikasi bo'yicha mutaxassis bo’lish.

12. Ichki arxitektura dizayni fakulteti

- Maqsad: ichki makon dizaynerlari va ichki makon menejerlarini tayyorlash.
- Materiallar, ranglar, mebellar, yorug'lik, amaliy dizayn va kompyuter ko'nikmalari kabi interyer dizaynining turli yo'nalishlarini bilish.

Yaxshi jihozlangan professional kosmik dizayner bo'lishga o'rgatish.

- Doimiy martaba rivojlanishi · har yili milliy dizayn tanlovlari va iqtidorli ko'ngillilar faoliyatida ishtirok etishni boshqarish.

13. Sport fakulteti

- Maqsad: Ayol sport instruktorlari va sport sohasi mutaxassislarini tayyorlash.
- O'qishni tugatgandan keyingi martaba: hayot sporti o'qituvchisi, yoga · pilates bo'yicha instruktor, reabilitatsiya bo'yicha murabbiy, sport marketologi va boshqalar.

Ⅳ. Qabul hujjatlari

○ Topshirish shart △ Faqat tegishli shaxslargina

Raqam	Kategoriya	Yangi talaba	O'qishni ko'chirmoqchi bo'lgan talaba	비 고
1	Ariza shakli	○	○	- Asl nusxasini topshirish - Shaklni yuklash (Xalqaro ta'lim instituti Magistratura materiallar bo'limi) - https://globalgate.kwu.ac.kr/index.do → [게시판] bosing → [공지사항] bosing → [외국인공지사항] bosing -「e'lon taxtasi」kirish-「E'lonlar」kirish
2	O'quv rejasi	○	○	
3	O'qish xarajatlarini to'lash haqida yozma xat	○	○	
4	Shaxsiy ma'lumotlarni to'plash, foydalanish va taqdim etishga ruxsat	○	○	
5	Eng oxirgi o'quv dargohidagi tugatganlik(yaqinda tugatishi) haqida hujjat va Transkript	○	○	- Asl nusxasi va tarjima qilingan hujjatni taqdim etish - Taqdim etilishi kerak bo'lgan barcha hujjatlar, masalan, xorijiy universitetni bitirganligi to'g'risidagi guvohnoma va transkript, notarial tasdiqlangan koreyscha tarjimalari bilan birga taqdim etilishi kerak.
6	O'qish dargohida ta'lim olayotganligi haqida hujjat	-	△	- Asl nusxasi va tarjima qilingan hujjatni taqdim etish
7	Ta'lim ma'lumoti haqidagi hujjatni quydagi holatlarda tan olinadi	○	○	- Asl nusxasini topshirish - Asosiy shartlar: Adliya vazirligining yo'riqnomasiga ko'ra, kutilayotgan bitiruv guvohnomasi tan olinmaydi. - Asosiy davlatlar ・Apostil qo'yish konventsiyasi: Apostil ※ Mo'g'uliston, Yaponiya, Qozog'iston, O'zbekiston va boshqalar.
8	Passport(Agar Koreya ID kartasi bo'lsa uni ham topshirish kerak)	○	○	- Nusxasini taqdim etish
9	Ota-onasining passport nusxasi va tarjima qilingan hujjat	○	○	- Nusxasini taqdim etish
10	Ota-onasining ish joyidan ishlayapti degan hujjat va yillik daromadi ko'rsatilgan hujjat	○	○	- Asl nusxasi va tarjima qilingan hujjatni taqdim etish
11	Bank hisobi haqida hujjat	○	○	- Asl nusxasini taqdim etish(Koreya hisob raqamini taqdimetish) - D2 viza shaxslar uchun hisob raqami miqdori o'rtacha $18,000 bo'lishi kerak - ※ Koreyada bo'lgan va D4 vizasiga ega bo'lmagan arizachilar topshirishlari shart emas
12	Ota-onasi bilan qarindoshlik aloqasini isbotlovchi hujjat(Guvohnoma)	△	△	- Oilani ro'yxatga olish kitobi mavjud bo'lsa, oilaviy munosabatlar notarial tasdiqlangan hujjatlar taqdim etilishi kerak(Agar siz ota-onangiz bilan bir uyda yashamasangiz) - Ota-onalar ajrashgan taqdirda, oilaviy munosabatlar to'g'risidagi guvohnoma va ajralish to'g'risidagi guvohnomaning asl nusxasini taqdim etish - Agar ota-ona vafot etgan bo'lsa, o'lim to'g'risidagi guvohnomaning asl nusxasini taqdim eting
13	Rasm 2 ta(rangli)	○	○	- 3 X 4cm (oq rangli fon)
14	Koreys tili sertifikati(TOPIK)	○	○	- Asl nusxasini taqdim etish
15	Koreya ID karta nusxasi	△	△	- Nusxasini taqdim etish (orqi va oldi tomoni)

※ Viza olib kirib kelgan kareya ichida yashayotgala bakalavrga registrasa qilishganda 9, 10 va 12-bandlar topshirilmasa ham mumkin.

V. O'qishga kirish tartibi

1. O'qishga qabul qilish jadvali

Kategoriya	Hijjatlarni qabul qilish muddati	Hujjatlarni ko'rib chiqish muddati	Muvaffaqiyatli nomzodlarni e'lon qilish	To'lov qilish muddati
Qishki semestr-1 davr	2023-yil 1 noyabr ~ 2023-yil 8 dekabr	2023-yil 18- dekabr ~ 2023yil 22-dekabr	2024-yil 2-yanvar	2024-yil 8-yanvar~ 2024-yil 12-yanvar
Qishki semsetr-2 davr	2024-yil 15-yanvar~2024-yil 19 yanvar	2024-yil 29-yanvar~2024-yil 2-fevral	2023-yil 6-fevral	2024-yil 15-fevral~ 2024-yil 16-fevral
Yozgi semestr-1davr	2024-yil 1- may ~2024-yil 28- iyun	2024-yil 8- iyul ~ 12-iyul	2024-yil 16 iyul	2024-yil 22-iyul~ 26-iyul
Yozgi semestr-2davr	2024-yil 29- iyul~2024-yil 2-avgust	2024-yil 5-avgust~ 9-avgust	2024-yil 13- avgust	2024-yil 21-avgust~ 23-avgust

2. Hujjatlarni ko'rib chiqish: Qabul qilish to'g'risidagi ariza, akademik sertifikat, diploma / o'qish dargohida ta'lim olayotganligi haqida hujjat, TOPIK baholari va boshqalarni umumiy baholash.
3. Anketani yuklab olish: https://globalgate.kwu.ac.kr/index.do → E'lonlar taxtasi → Xabarnoma → Chet elliklar uchun eslatma

VI. To'lovlar va grantlar haqida

1. To'lov

Yo'nalish kategoriyasi	Fakultet nomi	O'qishga yangi kirgan talaba to'lovi	O'qishni ko'chirmoqchi bo'lgan talaba to'lovi
Gumanitar va ijtimoiy fanlar	Aviatsiya xizmatlari fakulteti	2,716,000	2,714,000
	Global ingliz tili ta'limi kafedrasi	-	2,714,000
	Koreys tili ta'limi kafedrasi	-	2,714,000
	Xalqaro tadqiqotlar fakulteti	2,716,000	-
	Jang san'ati va xavfsizlik kafedrasi	2,716,000	-
	Politsiya boshqarmasi fakulteti	2,716,000	2,714,000
	Ijtimoiy ta'minot fakulteti	2,716,000	2,714,000
	Maslahat psixologiyasi fakulteti	2,716,000	2,714,000
Tabiiy fanlar	Go'zallik fanlari fakulteti	3,584,000	3,582,000
	Sog'liqni saqlash boshqarmasi fakulteti	3,213,000	3,211,000
	Nutq terapiyasi fakulteti	3,213,000	3,211,000
	Oziq-ovqat va ovqatlanish fakulteti	3,213,000	3,211,000
	AI konvergentsiyasi fakulteti	3,213,000	-
Sana't va sport	Ichki arxitektura dizayni fakulteti Ichki dizayn fakulteti	3,213,000	3,211,000
	Sport fakulteti	3,213,000	-

※ Yuqoridagi o'quv to'lovi 2024 o'quv yiliga asoslanadi va qoidalarga muvofiq o'zgarishi mumkin.

2. Grantlar

Kategoriya	Turi	Shartlar	Kriteriy	Grant miqdori
Bakalav talabasi	O'qishga yangi kirgan talaba	Bakalavriatga qabul qilinganda TOPIK baliga ega bo'lganlar	TOPIK 3 darajadan past yoki KWU-koreys tili imtihoni	O'qish to'lovining 30%
			TOPIK 3 daraja	O'qish to'lovining 35%
			TOPIK 4 daraja	O'qish to'lovining 50%
			TOPIK 5 daraja	O'qish to'lovining 60%
			TOPIK 6 daraja	O'qish to'lovining 70%
	Ta'lim olayotgan talaba	Yaxshi baholarga ega bo'lgan shaxs (O'tgan semestrning GPA o'rtacha 2,5 yoki undan yuqori)	TOPIK 3 darajadan past	O'qish to'lovining 20%
			TOPIK 3 daraja	O'qish to'lovining 30%
			TOPIK 4 daraja	O'qish to'lovining 50%
			TOPIK 5 daraja	O'qish to'lovining 60%
			TOPIK 6 daraja	O'qish to'lovining 70%

※ Xalqaro talabalar uchun stipendiyalar tegishli qoidalarga muvofiq o'zgartirilishi mumkin.

3. **Boshqa imtiyozlar**

A. **Baxtsiz hodisalardan sug'urta to'lovini qo'llab-quvvatlash: yiliga 110,000 von**

B. **Yotoqxona to'lovi: Yangi/transfer talabalar birinchi semestr (16 hafta) ozod qilinadi (4 kishilik xona , 464, 000 von)**

2024-semestr Gwangju ayollar universitetiga Magistratura darajasi uchun chet ellik talabalarning qabul qilish haqida qo'llanma.

Ⅰ. Ariza topshirish huquqi haqida

Kategoriya	Ariza topshirish uchun shartlar
Fuqarolik	Ota onasining ikkalasi ham chet ellik bo'lgan shaxs
Ta'lim ma'lumoti	Umumiy ma'lumot] Qonun bo'yicha yuqoridagilarga teng yoki undan yuqori ta'lim ma'lumotga ega deb tan olingan shaxslar [Magistr darajasi] Koreyada yoki xorijda magistr darajasini olganlar [Doktor] Koreyada yoki xorijda magistr darajasini olganlar
Til qobiliyati	1. Koreys tili(TOPIK)dan 3 darajani olgan shaxs 2. Universitet koreys tili(TOPIK) imtihonidan 3 darajani olgan shaxs

Ⅱ. Qabul qilish bo'limi haqida

Yo'nalish	Kategoriya	Fakultet	O'qish muddati	Dars shakli	Qabul soni
Doktorantura	Umumiy oliy ta'lim maktabi	· Go'zallik fakulteti	2 yil	Kunduzgi	○○kishi
Magistratura	Umumiy oliy ta'lim maktabi	· Go'zallik fakulteti · Bolalar ingliz tilini o'qitish fakulteti · Aviatsiya va turizmni rivojlantirish boshqarmasi fakulteti · Oziq-ovqat va ovqatlanish fakulteti	2 yil	Kunduzgi	○○kishi
	Ijtimoiy rivojlanish yo'nalishi bo'yicha magistratura mutaxassizligi	· Ijtimoiy ta'minot fakulteti · Politsiya huquq fakulteti · Kareys tili fakulteti	2 yil	Kechgi	○○kishi

Ⅲ. O'qishga kirish tartibi

1. Qabul muddati: O'tgan yilda oktabr bu yil yanvar
   O'tgan yilda iyun~iyul (Batafsil ma'lumot uchun oliy o'quv yurti veb-saytidagi dastur ko'rsatmalariga qarang)
2. Hujjatlarni ko'rib chiqish: ariza, akademik sertifikat, diplom / O'quv dargohida ta'lim olayotganligi haqida hujjat, koreys tili sertifikati va boshqalarni har tomonlama baholash.

IV. To'lovlar va grantlar haqida

1. To'lov

Kategoriya	Yo'nalish kategoriyasi	Fakultetlar nomi	1-kurs talabasi			Jami (von)
			Kirish to'lovi	To'lov (von)	Qabul to'lovi	
Doktorantura	Umumiy oliy ta'lim maktabi	Go'zallik fakulteti	600,000von	5,139,000	50,000von	5,789,000
Magistratura	Umumiy oliy ta'lim maktabi	Go'zallik fakulteti		4,040,000		4,690,000
		Bolalar ingliz tilini o'qitish fakulteti		3,390,000		4,040,000
		Aviatsiya va turizmni rivojlantirish boshqarmasi fakulteti		3,390,000		4,040,000
		Oziq-ovqat va ovqatlanish fakulteti		4,040,000		4,690,000
	Ijtimoiy rivojlanish oliy maktabi	Ijtimoiy ta'minot fakulteti		3,129,000		3,779,000
		Politsiya huquqi fakulteti		3,129,000		3,779,000
		Kareys tili fakulteti		3,129,000		3,779,000

2. Grantlar

Kategoriya	Yotoqxona to'lovi	Boshqa punktlar
TOPIK 3 darajasi	To'lovning 40% stipendiya sifatida taqdim	Faqat universitet koreys tili sertifikati yoki Xalqaro Ta'lim Milliy Instituti tomonidan boshqariladigan TOPIK sertifikati tan olinadi
TOPIK 4 darajasidan ayuqori	To'lovning 50% stipendiya sifatida taqdim	

V. Mutahassislik haqida

❑ Go‘zallik va sochni parvarish qilish fakulteti magistratura va doktorantura bo‘limi

Go‘zallik va sochni parvarish qilish fakulteti tizimli nazariy ta'lim va go‘zallikni parvarish qilish joylarida go'zallik texnologiyasi bo'yicha ta'lim olib boradi. Nazariya va go'zallik texnologiyasini uyg'unlashtirib, go'zallik ta'limi sohasida malakali o'qituvchilarni va soch, terini parvarish qilish, bo'yanish, tirnoq va kosmetika sohalarida mutaxassislarni tayyorlaydi. 2002-yilda Go‘zallik va sochni parvarish qilish fakulteti tashkil etilganidan buyon 2007-yilda umumta‘lim doktoranturasida “Go‘zallik fanlari” kafedrasi magistratura va doktorantura kurslarini ochdi va sof go‘zallik fanlari sohasida akademik tizimni mustahkamlovchi ixtisoslashtirilgan doktorantura sifatida qayta tug‘ildi.

Talaba soch go'zalligi, terining go'zalligi, bo'yanish va kosmetikadan iborat o'quv dasturini yakunlaydi, va go'zallik bilan bog'liq institutlar va sanoat-universitet hamkorligi, go'zallik tadqiqot institutlari va klinik teri tadqiqotlari orqali go'zallik bilan bog'liq tadqiqot va ta'lim bilan bog'liq tadqiqot va loyihalarni amalga oshiradi. U go'zallik tajribasi va izlanish qobiliyatini rivojlantiradigan, badiiy ijodkorlikni yaratadigan va go'zallik sohasida tadqiqot va badiiy ijod bilan shug'ullana oladigan go'zallik mutaxassislari va rahbarlarini tarbiyalaydigan ta'lim tizimini yaratadi.

❑ Bolalar ingliz tilini o'qitish fakulteti magistratura bo‘limi

Bolalar ingliz tilini o'qitish fakulteti chaqaloqlar va boshlang'ich maktab o'quvchilari uchun ingliz tilini o'qitish nazariyasi va metodologiyasini o'rganadigan sohadir. Til, kognitiv va hissiy rivojlanishning muhim bosqichida bo'lgan bolalarning xususiyatlari va darajasini tushunadigan va ingliz tilidagi ta'limni to'g'ri yo'naltira oladigan bolalar uchun ingliz tili ta'limi mutaxassislarini tayyorlaydi. Fakultetning maqsadi ingliz tilini yoshligida xalqaro til sifatida oson egallash xususiyatlaridan foydalangan holda, tizimli va ilmiy ta‘lim dasturi orqali bolalarning ingliz tilini o‘qitish, o‘qitish tartiblari, o‘qitish texnikasi, turli tadbirlar va amaliy o‘qitish rejalariga yondashuvni qo‘llay oladigan malakali bolalar ingliz tili o'qituvchilarni o‘qitish, axborot-kommunikatsiya(AKT) muhitiga mos ingliz tili ta'limi mazmunini ishlab chiqish, ingliz tilini o'rgatish va o'rganish bo'yicha malakali bolalar ingliz tili ta'limi mutaxassislarini tayyorlash, shuningdek, soha o'qituvchilarini qayta tayyorlash va ularning kasbiy malakasini oshirishdadir.

❑ Aviatsiya va turizmni rivojlantirish boshqarmasi fakulteti magistratura bo‘limi

Aviatsiya va turizmni rivojlantirish boshqarmasi fakulteti umumiy jamiyat va mintaqaviy turizmning rivojlanishi haqida xabardorlikni qayta tashkil etish, mahalliylashtirish davrining rivojlanishi, turizmni rivojlantirish va turizmni rivojlantirishga bo'lgan qiziqishni oshirishga muvofiq, mintaqaviy turizmni jonlantiradigan va ijodiy turizm rivojlanishining globallashuviga rahbarlik qiladigan mahalliy turizmni rivojlantirish bo'yicha mutaxassislarni o‘qitadi. Turizmni ishlab chiquvchilarning roli. Kurslarga ega bo'lim sifatida turizm sohasida milliy va mahalliy hukumat amaldorlari va xususiy tadqiqotchilar, konsalting kompaniyalari, muhandislik kompaniyalari, kurortlar va dam olish korxonalari, sayyohlik agentliklari va mehmonxonalar kabi turli sohalarga kirish mumkin. mintaqaviy va kelajakda turizmni rivojlantirish bilan bog'liq. Rejalashtirish, foydalanish va boshqarish rolini o'ynay oladigan mutaxassislarni tarbiyalash uchun turizmni rivojlantirish bo'yicha fanlar o'qitiladi va tadqiq qilinadi.

❑ Oziq-ovqat va ovqatlanish fakulteti magistratura bo'limi

Oziq-ovqat va ovqatlanish fakulteti oziq-ovqat sanoatida optimal amaliy ijodiy iste'dodlarni (jami menejerlar) rivojlantiradigan, Fun & Creative(Qiziqarli va ijodiy) bilan shug'ullanadigan va oziq-ovqat + ovqatlanish bo'yicha mutaxassislikni amalga oshirishga qodir professorlar va tajriba/amaliy infratuzilmaga ega bo'lgan fakultetdir. Gigienist, oziq-ovqat muhandisi, oziq-ovqat sanoati muhandisi, qishloq xo'jaligi(suv chorvachiligi) oziq-ovqat mahsulotlarini qayta ishlash muhandisi, oshpaz, bolalar ovqat pishirish bo'yicha o'qituvchi, ovqatlanish odatlari bo'yicha murabbiy, kimchi bo'yicha o'qituvchi, koreys taomlari menyusini ishlab chiquvchi, Namdo oziq-ovqat madaniyati sharhlovchisi, spirtlik ishimligini tayyorlashga ixtisoslashgan kishi, qandolatchi, novvoy, savdo menejeri, franchayzi treyderlar va nazoratchilar kabi litsenziyalarni olishingiz mumkindir.

❑ Ijtimoiy ta'minot fakulteti magistratura bo'limi

Ijtimoiy ta'minot fakulteti barcha odamlarning baxti va hayot sifatini yaxshilash uchun muammolarga duch kelgan shaxslarga, oilalarga, guruhlarga va mahalliy jamoalarga zarur yordam ko'rsatadigan mutaxassislarni tayyorlaydi. Bundan tashqari, ijtimoiy ta'minot bo'yicha mutaxassis sifatidagi rol va mas'uliyatni bajarish uchun turli xil o'quv jarayonlari, masalan, professional yordam faoliyatini amalga oshirish uchun zarur bo'lgan ijtimoiy ta'minot amaliyoti ko'nikmalari, ijtimoiy ta'minot tizimi va siyosat nazariyasi, tadqiqot metodologiyasi va jamoa sohasida amaliy ta'lim. amaliyot va boshqalar. Bunga parallel ravishda biz ijtimoiy farovonlik nazariyasi va haqiqiy klinik ta'lim orqali professional ijtimoiy ta'minot ishchi kuchini ishlab chiqaradi.

❑ Politsiya huquq fakulteti magistratura bo'limi

Politsiya huquq fakulteti ayol politsiyachi va ayol askarlarni tayyorlaydigan yagona bo'lim sifatida u dala mashg'ulotlari va amaliy ko'nikmalarni uyg'unlashtirgan holda davlat lavozimlariga kirishga qaratilgan talabalarni tayyorlaydi. Politsiya qonunchiligi oliy maktabi professional politsiya xodimi sifatida keng ko'lamli ta'limni muntazam ravishda egallash orqali odamlarning hayoti va mulki, jamoat xavfsizligi va tartibi uchun mas'ul bo'lgan kelajakka yo'naltirilgan va ijodiy politsiya ixtisosligi va politsiya rahbarlarini rivojlantirishga qaratilgan. Keng qamrovli va chuqur kasbiy bilimlarga ega bo'lish, tizimli tadqiqotlar olib borish bundan tashqari, yong'inga qarshi ma'muriyat, axloq tuzatish ma'muriyati va umumiy politsiya ma'muriyati bilan chambarchas bog'liq bo'lgan boshqa maxsus loyiha politsiyasi sohalarida ish samaradorligi va ixtisoslashuvini oshirish bo'yicha tadqiqotlar uchun zamin tayyorlaydi.

❑ Kareys tili fakulteti

Kareys tili fakulteti chet tili sifatida kareys tili ta'limida prafessional bilim o'rgatiladi, kareya madaniyati haqida chuqur tushuncha va sifatni egallab kareys tili va kareya madaniyatining dunyoga tarqalishiga xissa qo'sha oladigan kareys tili ta'limi mutaxassisini yetishtirish maqsadidir. mamalakatda mamlakatdan tashqarida turli xil ta'lim joyi va o'quvchi talabiga mos amaliy yo'naltirilgan ta'limni qurib kareya ishchisi sifatida prafessional prafessor ixtidodori va tadqiqot qobiliyati bilan ta'minlaydi. Oldinda xalqaro, turli xil millatlar davri bilan yuzlashib o'zaro madaniy nuqtai nazardan madaniyatlar o'rtasida aloqa qilish qobiliyatini egallab prafessional ishchi kuchlarini yetishtiradi. Koreys tili bo'yicha asosiy qonunda nazarda tutilgan koreys tili o' qituvchisi malakasiga muvofiq o'quv dasturini yuritish orqali talabalar o'qishni tamomlagandan so'ng 2-darajali koreys tili o'qituvchisi sertifikatiga ega bo'lishlari mumkin.

X. Abituriyentlar uchun ehtiyot choralari

1. Abituriyentlar uchun ehtiyot choralari

a. Ariza hujjatlari qalbaki yoki qalbakilashtirilganligi hamda qabul noqonuniy ravishda amalga oshirilganligi aniqlansa, qabul bekor qilinadi.

b. Qabul qilish bo'yicha ko'rsatmalarda ko'rsatilmagan masalalar bo'lsa universitet qoidalari va nizomlariga bo'ysunadi.

c. Hujjatlarni topshirmagan yoki talabnoma talablariga javob bermaydigan talabalar diskvalifikatsiya qilinadi.

c. Taqdim etilgan hujjatlar qaytarilmaydi

- Barcha hujjatlar printsipial ravishda topshirilishi kerak, lekin agar nusxasi muqarrar ravishda taqdim etilsa, taqqoslash uchun asl nusxasi keltirilishi kerak yoki asl nusxasi qabul qilingandan keyin taqdim etilishi kerak (asl nusxasi tekshirilgandan keyin qaytariladi).

2. Anketa va o'zini tanishtirish xatini to'ldirishda e'tiborga olish kerak bo'lgan narsalar

a. Barcha hujjatlar asl nusxada topshirilishi kerak, koreys yoki ingliz tilida yozilmagan hujjatlar koreys tilida yoki ingliz tiliga tarjimasi ilova qilinishi kerak

b. Barcha yozuvlar to'g'ri kiritilishi kerak va kiritish xatolari, kamchiliklar yoki matn terish xatolaridan kelib chiqqan har qanday xatolar va kamchiliklar uchun javobgarlik arizachiga yuklanadi.

c. Ariza topshirish vaqtida taqdim etilgan barcha hujjatlar qaytarilmaydi, va agar kerak bo'lsa, qo'shimcha hujjatlar talab qilinishi mumkin.

d. Taqdim etilgan ariza shaklini o'zgartirish yoki bekor qilish mumkin emas.

3. Shaxsiy ma'lumotlarni to'plash va ulardan foydalanish

a. Shaxsiy ma'lumotlar to'planishi va o'qishga kirish uchun quyidagi tarzda ishlatilishi mumkin:

b. Nomzod haqida ma'lumot: ism, manzil, (mobil) telefon raqami, elektron pochta manzili, talaba yozuvlari, bitiruv (kutilayotgan haqida ma'lumot) yili, hisob ma'lumotlari va boshqalar.)

c. Vasiylik haqidagi ma'lumotlar: ism, aloqa, manzil, (mobil) telefon raqami va boshqalar.

d. O'qish haqida ma'lumot: O'qish dargohi nomi

e. Yig'ilgan shaxsiy ma'lumotlardan universitetga kirish, grantlar, bakalavriat o'qishlari, statistik ishlar va universitet tomonidan taqdim etilgan boshqa ma'lumotlardan boshqa maqsadda foydalanilmaydi. Shaxsiy ma'lumotlarni yo'q qilinadi.

f. Tafsilotlar uchun ariza hujjatlaridagi "Shaxsiy ma'lumotlarni to'plash, foydalanish va taqdim etishga rozilik" bo'limiga qarang.

Universitet korpusi xaritasi



❶ 1호관: 무등관(Mu-deng gwan)
❷ 2호관: 황룡관(Hwang-ryong gwan)
❸ 3호관: 어등관(Eo-deung gwan)
❹ 4호관: 정보통신관(Information Communication Center)
❺ 대학본부: headquarters
❻ 도서관: Library
❼ 운동장: Playground
❽ 기숙사: Dormitory
❾ 체육관: Stadium

1 bino: Mutinggvan
2 bino: Hvangnyonggvan
3 bino: Otinggvan
4 bino: Axborot kommunikatsiya markazi

Universitet bosh qarorgohi Kutubxona
O'yin maydonchasi
Yotoqxona (Song Gang Hak-suk)
Sport zali(Universiada sport zali)

Ⅶ. Aloqa ma'lumotlari

Manzil	(pochta indeksi)62396, 22 Gvanju Yode-gil, Gvansan-gu tumani, Gvanju, Korea Gvanju ayollar universiteti Xalqaro ta'lim instituti	Email	kwuiec@kwu.ac.kr
Address	(Zip code)62396, International Education Center, 22 Gwangju yeodae-gil, Gwangsan-gu, Gwangju,KOREA	Tel	+82-62-950-3931 +82-62-950-3576